



Factsheet

Toetsing kostenproduct

Kodos B.V.
Meander 251
6825 MC Arnhem
026-3763415
www.kodos.nl

KvK: 55002544
BTW: NL851524540B01

Factsheet

Toetsing kostenproduct

Processtappen toetsing kostenproduct

Datum: 20-10-2020

Opgesteld door: Mischa Kramer

- 1. Intake:** afstemmen vraag en behoefte opdrachtgever. Afspraak over diepgang van de toets, hoeveel tijd kan en mag je eraan besteden?
- 2.** Ga na aan welke **eisen** het kostenproduct moet voldoen. (SSK-2010, SSK-2018, financieringsregeling HWBP enz.)
- 3.** Controle **completeheid** te toetsen kostenproduct. (inhoudsopgave, bijlagen, toegankelijkheid niet toegevoegde informatie) Let op: het rekenmodel moet in Excel beschikbaar zijn.
- 4.** Lees het **kostenrapport**. De kostenraming (het rekenmodel) is de onderbouwing van de in het kostenrapport gepresenteerde resultaten. In het kostenrapport staan de uitgangspunten en aannames waarmee de raming is opgesteld.
- 5.** Neem kennis van de **project- en de ramingscope**. Is er een duidelijk verschil? Zijn uitgangspunten, aannames en uitsluitingen helder?
- 6.** Bekijk het **resultaat van de raming**. Is er een advies t.a.v. het resultaat gegeven? Zijn de verschillende uitkomsten (bijv. investeringskosten, risicoreservering, gevoeligheidsanalyse enz.) duidelijk toegelicht?
- 7.** Bekijk de **kostenraming / het rekenmodel**. Is het colofon volledig ingevuld? Is de raming al getoetst?
- 8.** Bekijk de **samenvatting van de raming**. Herken je wat je in het rapport leest?
- 9.** Controleer de **kostenposten / kostenregels**. Dekken deze de beschreven ramingscope?
- 10.** Controleer (steekproefsgewijs) de **hoeveelheden**. Zijn deze herleidbaar?
- 11.** Controleer (steekproefsgewijs) de **eenheidsprijzen** en eventueel de onderbouwingen in het prijzenboek.
- 12.** Controleer de **percentages en de toeslagen**.
- 13.** Controleer de **benoemde risico's** en de reserveringen voor **niet-benoemde risico's**.
- 14. Rapporteer en bespreek de bevindingen** met de opdrachtgever en bij voorkeur de leverancier van het kostenproduct.
- 15.** Beschouw opnieuw **de bevindingen samen met de reacties** van opdrachtgever en leverancier.
- 16.** Formuleer je **oordeel** over het kostenrapport en je eventuele **advies** om de kwaliteit te verbeteren.